



## ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "GUGLIELMO II"

Via Benedetto D'Acquisto, 33 - 90046 Monreale (PA) Tel. fax 091/6404489 C.F. 97165530821

[www.icsguglielmosecondo.edu.it](http://www.icsguglielmosecondo.edu.it) - e-mail [paic86400r@istruzione.it](mailto:paic86400r@istruzione.it) - e-mail [paic86400r@pec.istruzione.it](mailto:paic86400r@pec.istruzione.it)

I.C.S.- "GUGLIELMO II"-MONREALE  
Prot. 0001534 del 09/02/2022  
VI (Uscita)

All'Albo

### **OGGETTO: Nomina al DSGA per attività organizzative, amministrative e gestionali**

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 - Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) – REACT EU.

Asse V – Priorità d’investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia - Azione 13.1.2 “Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione”

Avviso pubblico prot. n. 28966 del 06/09/2021 per la “trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione”

**Codice Progetto: 13.1.2A-FESR PON-SI-2021-132 Codice CUP : G17H03000130001**

### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii. ;

**VISTO** il D. A. Regione Siciliana 7753/2018;

**VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

**VISTI** i regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165, recante Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Pubblica Amministrazione e ss. mm. ii.;

**VISTO** l’Avviso quadro sulle azioni da attivare a valere sul PON “Per la scuola” – 2014/2020 - AOODGEFID/ 950 del 31/01/2017;

**VISTO** l’Avviso pubblico prot.n. 28966 del 6 settembre 2021, “Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione”, finalizzato all’acquisto di monitor digitali interattivi per la didattica ad uso delle classi e di beni e attrezzature informatiche per la digitalizzazione amministrativa delle segreterie scolastiche;

**VISTA** la candidatura prot. nr. 1070257 del 21/09/2021 FESR REACT EU – Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione;

**CONSIDERATO** che con nota prot. n. 0042550 AOODGEFID del 02/11/2021 – il Ministero dell’Istruzione Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e di formazione Direzione generale per i fondi strutturali per l’istruzione, l’edilizia scolastica e la scuola digitale ha autorizzato questa Istituzione al Progetto presentato;

**PRESO ATTO** delle disposizioni ed istruzioni per l’attuazione delle iniziative cofinanziate dai FSE-FESR 2014/2020;

**VISTA** la Delibera del Consiglio di Istituto n.87 del 07/02/2022 di approvazione del Programma Annuale e.f. 2022;

**ACCERTATA** la necessità di avvalersi della collaborazione del DSGA per la realizzazione delle attività amministrativo-contabili previste dal progetto PON FESR in oggetto;

**SENTITA** la disponibilità dell’interessato a svolgere i servizi amministrativi per le attività previste nell’ambito del PON richiamato in oggetto;

### **CONFERISCE**

**al DSGA, Di Salvo Gioacchino l’incarico per un totale di n. 31 ore** per attività organizzative, amministrative e gestionali relative agli adempimenti derivanti dalla realizzazione degli Obiettivi/Azioni di cui all’oggetto. Per l’espletamento della predetta attività amministrativa sarà corrisposto al DSGA, il compenso orario lordo onnicomprensivo di oneri riflessi a carico dello Stato di €. 24,55 (C.C.N.L.2006/09 (€ 18,50 + oneri 32,70%), per ogni ora effettivamente svolta e documentata in tramite trascrizione su apposita modulistica, salvo modifiche alla scheda finanziaria del progetto. Le predette ore saranno svolte al di fuori dell’orario di servizio ordinario.

Il presente incarico potrà essere modificato o revocato in qualsiasi momento, nel caso in cui venissero meno i presupposti previsti nelle disposizioni in oggetto.

Monreale 09-02-2022

### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**Prof.ssa Iolanda Nappi**

Firmato digitalmente

per p.v. e accettazione

Il DSGA Gioacchino Di Salvo