



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "GUGLIELMO II"

Via Benedetto D'Acquisto, 33 - 90046 Monreale (PA) Tel. fax 091/6404489 C.F. 97165530821

www.icsguglielmosecondo.edu.it - e-mail paic86400r@istruzione.it - e-mail paic86400r@pec.istruzione.it



I.C.S. - "GUGLIELMO II" - MONREALE
Prot. 0009013 del 09/10/2024
VII (Uscita)

Alla docente
LO GRECO ELENA
All' ALBO

Oggetto: Nomina Funzione Strumentale AREA 1 - GESTIONE PTOF E SOSTEGNO AL LAVORO DOCENTE A.S. 2024/2025

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO il Dlgs. 297/94, alla luce del parere Consiglio di Stato n.1021/2000 reso in data 26/07/2000 e delle CC.MM. 193/2000 e 205/2000;
- VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275;
- VISTO l'art. 33, comma 1 del comparto scuola 2006-2009;
- VISTA la candidatura Prot. n. 7989 dell' 18/09/2024 della docente in oggetto;
- VISTO il verbale n. 2 della commissione per le funzioni strumentali prot. n. 8155 del 20/09/2024;
- VISTA la delibera n. 48 del Verbale n. 4 del Collegio dei Docenti del 25/09/2024;

NOMINA

la S.V. Funzione Strumentale Area 1 GESTIONE PTOF e SOSTEGNO AL LAVORO DOCENTE con i seguenti compiti :

- Revisione, aggiornamento e integrazione del PTOF- annualità 2024/2025.
- Coordinamento della progettazione curricolare ed extracurricolare; aggiornamento e condivisione della relativa modulistica (piani di lavoro annuali, progetti, relazioni...)
- Supporto e accoglienza dei docenti in ingresso
- Supporto al lavoro docente nella predisposizione delle attività di progettazione curricolare ed extracurricolare.
- Coordinamento di dipartimenti disciplinari, gruppi di lavoro attinenti al proprio ambito, funzioni strumentali.
- Raccolta, armonizzazione ed archiviazione delle progettazioni curricolari, laboratoriali e progettuali.
- Analisi dei bisogni formativi dei docenti e coordinamento del piano di formazione e aggiornamento.
- Partecipazione ad eventuali corsi di formazione inerenti all'area di azione.
- Revisione e aggiornamento del RAV e del PdM.
- Organizzazione eventi;
- Stesura articoli stampa locale;
- Rapporti territorio
- Bilancio sociale
- Interazione con il Dirigente Scolastico, le altre funzioni strumentali, i coordinatori di classe, i collaboratori del Dirigente Scolastico, il DSGA.

Il presente provvedimento potrà essere revocato in qualsiasi momento al venir meno delle condizioni oggettive e soggettive, nonché del rapporto fiduciario che lo hanno motivato.

Al docente incaricato saranno corrisposti gli emolumenti stabiliti in sede di Contrattazione Integrativa di Istituto.

Il presente provvedimento diventa esecutivo ai sensi del comma 7 dell'art. 14 del D.P.R. 275/99. Avverso di esso è ammesso, ricorso al Giudice ordinario competente per territorio.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
(Prof.ssa Irene Bornelli)