



I.C.S. "GUGLIELMO II" Via Benedetto D'Acquisto, 33 90046 Monreale Codice fiscale 97165530821
e-mail paic86400r@istruzione.it e-mail paic86400r@pec.istruzione.it www.icsguglielmosecondo.gov.it

PROT. 8107/2.10 DEL 06/12/2018

CONTRATTO INTEGRATIVO D'ISTITUTO RELATIVO AI CRITERI GENERALI PER LA RIPARTIZIONE DELLE RISORSE DEL FONDO D'ISTITUTO, ECONOMIE 2017/2018 E 12/12 DEL 2018/2019 AL PERSONALE DOCENTE E ATA A.S. 2018/2019

L'anno 2018, il giorno 6 del mese di dicembre alle ore 10,30 nei locali dell'I.C.S. "Guglielmo II" di Monreale, in sede di contrattazione integrativa a livello d'istituto, tra dirigente scolastico Dott.ssa Chiara Di Prima, *Allotta Giovanni Anief*, *Santangelo Provvidenza rappresentante FLC-CGIL*, *Vinciguerra Antonella rappresentante UIL SCUOLA*, e il terminale associativo Rosalia Cocchiara GILDA-UNAMS.

VISTO il D.L.vo 165/2001 in particolare gli articoli 25 e 45

VISTO il CCNL del personale della scuola, del 19/04/2018

VISTO il piano di lavoro ATA per l'A.S. 2018/2019

VISTI i verbali del Collegio dei docenti n. 1 del 03 settembre 2018 verbale n. 2 del 07 settembre e n. 3 del 27 settembre 2018 che deliberano le proposte di nomina per l'A.S. 2018/2019;

CONSIDERATA l'esigenza di conseguire risultati di qualità, efficacia ed efficienza nell'erogazione del servizio attraverso un modello organizzativo del lavoro del personale docente ed ATA fondato sulla partecipazione e valorizzazione del lavoro delle competenze professionali e definite nei piani delle attività predisposti dal dirigente scolastico e dal direttore dei servizi generali ed amministrativi, in coerenza con quanto stabilito nel piano dell'offerta formativa

VISTA la nota 19270 del 28 settembre 2018 relativa all'assegnazione dei 12/12, periodo settembre-dicembre 2018 e gennaio-agosto 2019;

TENUTO CONTO delle economie relative all'A.S. 2017/2018 nel presupposto che le suddette economie rimangono nelle disponibilità finanziarie di questa istituzione scolastica;

tra la delegazione di parte, la RSU e i rappresentanti provinciali delle OO.SS firmatarie del CCNL 2016/2018 si stipula la seguente preintesa

DISPOSIZIONI GENERALI

Art. 1

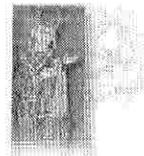
Campo di applicazione, decorrenza e durata

1. Il presente contratto riguarda i criteri generali di impiego delle economie delle risorse finanziarie del fondo dell'istituzione scolastica e di ogni altra risorsa a qualsiasi tipo pervenuta nella disponibilità della scuola che venga parzialmente o totalmente impiegata per corrispondere compensi e indennità al personale docente ed ATA in servizio sia con contratto di lavoro a tempo determinato che indeterminato.
2. Il presente contratto ha validità per l'A.S. 2018/2019.

Art. 2

Disponibilità del Fondo

1. Le risorse disponibili sono economie dell'anno precedente più l'intero fondo dell'anno scolastico 2018/2019 al lordo degli oneri a carico del dipendente di questa contrattazione, detratto l'importo di € 2.970,00 inerente l'indennità di direzione del DSGA e del sostituto.
2. In dettaglio le risorse sono così distribuite:
 - a. I residui del fondo dell'istituzione scolastica non utilizzati precedentemente e i 12/12, pari a € 49.361,00
 - b. I residui delle funzioni strumentali del personale docente non utilizzati negli anni precedenti e i 12/12 dell'anno 2018/2019, pari a € 4.390,01
 - c. I residui degli incarichi specifici del personale ATA non utilizzati negli anni precedenti e i 12/12 dell'anno 2018/2019, pari a € 1.578,22
 - d. I residui della sostituzione colleghi assenti non utilizzati negli anni precedenti e i 12/12 dell'anno 2018/2019, pari a € 5.104,25
 - e. I residui relativi all'attività sportiva, pari ad € 2.748,60



I.C.S. "GUGLIELMO II" Via Benedetto D'Acquisto, 33 90046 Monreale Codice fiscale 97165530821
e-mail paic86400r@istruzione.it e-mail paic86400r@pec.istruzione.it www.icsguglielmosecondo.gov.it

si stabilisce di compensare le sotto elencate attività :

- Collaborazione al Dirigente scolastico;
 - Coordinamento consigli di classe ;
 - Attività dei Referenti ;
 - Funzioni strumentali ;
 - Le ore per sostituzione colleghi assenti;
 - Le attività progettuali inserite nel PTOF con priorità ai progetti di recupero (nella scuola secondaria di primo grado e nella scuola primaria), ai progetti mirati al recupero della dispersione scolastica, progetti mirati al recupero delle tradizioni popolari;
3. Le risorse del fondo dell'istituzione scolastica per l'A.S. 2018/2019, verranno suddivise per il 60% al personale docente e per il 40% al personale ATA.
 4. Per l'A.S. 2018/2019 l'ammontare delle risorse relative al fondo dell'istituzione scolastica, con cui vengono retribuite le attività di cui all'art. 40 del CCNL, è riportato nel prospetto A allegato, parte integrante e sostanziale del presente contratto. Si fa presente quanto segue:
 - la quota FIS inerente il personale ATA pari ad € 19.744,40 verrà contrattata per € 19.648,00 con residuo in economia di € 96,40 (Tabella B);
 - la quota inerente il personale docente di € 29.616,60 verrà contrattata per intero (Allegato C);
 - Le risorse relative alla sostituzione dei colleghi assenti pari ad € 5.104,25 verrà contrattata per intero;
 - Le risorse relative all'attività sportiva € 2.748,60 verrà contrattata per intero;
 5. Nel caso in cui in corso d'anno si rendessero disponibili nuove risorse, si procederà ad un aggiornamento del presente accordo; lo stesso avverrà nel caso si rendessero necessarie delle modifiche, anche a seguito di una nuova articolazione dei piani annuali delle attività

Art. 3

Attività finalizzate

1. I fondi finalizzati a specifiche attività a seguito di apposito finanziamento, qualsiasi sia la provenienza, possono essere impegnati solo per tali attività, a meno che non sia esplicitamente previsto che possano essere utilizzati anche per altri fini.

CRITERI GENERALI DI RIPARTIZIONE DELLE ECONOMIE E DELLE RISORSE DEL FONDO DELL'ISTITUZIONE SCOLASTICA CHE VERRANNO ASSEGNATE DAL MIUR

Art. 4

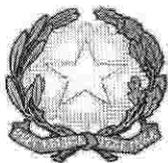
Attività da retribuire

1. Le risorse del fondo dell'istituzione scolastica verranno suddivise per la parte relativa alle economie tra le diverse figure professionali della scuola sulla base delle esigenze organizzative e didattiche che derivano dalle attività curriculari ed extracurriculari previste dal Piano triennale dell'offerta formativa comprese le prestazioni necessarie al funzionamento dell'organizzazione dei servizi generali e amministrativi. Il quadro riassuntivo contenente le percentuali, le somme e quant'altro stabilito nei successivi articoli, viene indicato nel prospetto B allegato al presente contratto, di cui è parte integrante e sostanziale.

Art. 5

Conferimento degli incarichi

1. Il Dirigente Scolastico conferisce individualmente gli incarichi relativi all'effettuazione delle prestazioni aggiuntive con una lettera in cui viene indicato:
 - a. Il tipo di attività e i compiti conseguenti;



I.C.S. "GUGLIELMO II" Via Benedetto D'Acquisto, 33 90046 Monreale Codice fiscale 97165530821
e-mail paic86400r@istruzione.it e-mail paic86400r@pec.istruzione.it www.icsguglielmosecondo.gov.it

- b. Il compenso forfettario o orario, specificando in quest'ultimo caso il numero massimo di ore che possono essere retribuite;
- c. I termini e le modalità di certificazione delle attività;
- d. I termini e le modalità di pagamento.

PERSONALE DOCENTE

Art. 6

Funzioni strumentali

1. Il numero delle funzioni strumentali e le attività da svolgere sono state individuate dal Collegio dei docenti, che contestualmente ne ha definito i criteri di attribuzione;
Le parti convengono che si contratta la somma complessiva di € 4.390,01 distribuite secondo quanto indicato nel prospetto C

Art. 7

Collaboratori del dirigente scolastico

1. In riferimento alle personale docente della cui collaborazione il dirigente scolastico si avvale in modo continuativo nello svolgimento delle proprie funzioni organizzative e gestionali, viene previsto un compenso forfettario lordo dipendente pari ad € 4.375,00 al primo collaboratore e pari ad € 2.100,00 al secondo collaboratore per un totale di € 6.475,00

Art. 8

Criteri di utilizzazione delle risorse destinate al personale docente

1. Le risorse del fondo da contrattare detratto l'importo del primo e secondo collaboratore è pari ad € 23.141,60 saranno utilizzate per compensare le attività secondo il seguente ordine di priorità:
 - a) Le attività aggiuntive funzionali all'insegnamento indicate nel prospetto C allegato al presente contratto, di cui costituisce parte integrante sostanziale per € 16.141,60;
 - b) Le attività progettuali indicate nel prospetto C allegato al presente contratto, di cui costituisce parte integrante sostanziale per € 7.000,00;

Art. 9

Criteri di individuazione del personale docente che accede ai compensi

1. Il dirigente scolastico individua i docenti a cui affidare lo svolgimento delle attività aggiuntive sulla base del piano delle attività approvato dal Collegio dei docenti.
2. Qualora nell'ambito di un progetto, sia interno alla scuola che assunto in convenzione con enti esterni, sia prevista esplicitamente anche l'indicazione dei docenti, il dirigente scolastico ne terrà conto in sede di redazione del piano delle attività

Art. 10

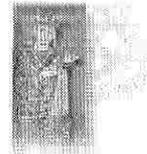
Altre attività retribuite con il Fondo

1. A tutto il personale chiamato a svolgere attività aggiuntive vengono corrisposti i compensi previsti dalla tabella 5 allegati al CCNL 29/11/2007.
2. Tutte le attività, per avere diritto al compenso, dovranno essere preventivamente autorizzate.
3. Il computo delle ore sarà effettuato sulla base dei fogli firma predisposti dall'istituto, compilati di volta in volta e riconsegnati al termine di ogni attività e, in caso di assegnazione forfettaria, tramite relazione che attesti lo svolgimento delle attività autorizzate.

Art. 11

Attività complementari di educazione fisica

1. L'utilizzo dei finanziamenti relativi alle attività complementari di educazione fisica è subordinato allo svolgimento delle attività nei limiti del budget disponibile.



I.C.S. "GUGLIELMO II" Via Benedetto D'Acquisto, 33 90046 Monreale Codice fiscale 97165530821
e-mail paic86400r@istruzione.it e-mail paic86400r@pec.istruzione.it www.icsguglielmosecondo.gov.it

PERSONALE ATA

Art. 12

Criteri e modalità di utilizzo delle risorse

1. Le indennità ed i compensi al personale ATA saranno corrisposti, come esplicitato nella tabella B, per le seguenti attività:
 - a) prestazioni oltre l'orario d'obbligo per i quali è previsto un tetto massimo per un importo complessivo di € 12.627,50; il tetto massimo per ciascuna unità può essere elevato in funzione delle risorse non utilizzate da altre unità.
 - b) attività aggiuntive, sulla base di un importo forfettario proporzionato alla presenza in servizio, a fronte degli impegni e dei maggiori o più intensi carichi di lavoro, per un importo massimo di € 4.770,50;
 - c) intensificazione della prestazione riferibile alla sostituzione dei colleghi assenti per un importo massimo di € 2.250,00; il tetto massimo per ciascuna unità può essere elevato in funzione delle risorse non utilizzate da altre unità.
2. L'indicazione analitica delle attività che danno accesso al fondo e le relative misure dei compensi forfettari sono indicate nella tabella B allegato al presente contratto, di cui costituisce parte integrante e sostanziale.

Art. 13

Incarichi specifici

1. Su proposta del direttore S.G.A., il dirigente scolastico attribuisce gli incarichi specifici cui all'art. 40, comma d) del CCNL 2016/2018 e le mansioni dei beneficiari della 1^a posizione economica, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 50, comma 3, del CCNL 29/11/2007. Nel prospetto B allegato al presente contratto, di cui è parte integrante e sostanziale, sono indicate, oltre alle funzioni individuate, anche le misure dei compensi per l'importo complessivo di € 1.578,22;
2. Il dirigente scolastico conferisce tali incarichi sulla base dei seguenti criteri, in ordine di priorità:
 - a) professionalità specifica richiesta, documentata sulla base dei titoli di studio e/o professionali indicati;
 - b) esperienze acquisite;In caso di parità di requisiti relativi ad un punto, si prenderà in considerazione il criterio successivo.
3. Qualora l'incarico non rientri nell'ambito del profilo professionale previsto dal CCNL, deve essere richiesta esplicita disponibilità all'interessato ad assumere l'incarico.

TERMINI E MODALITA' DI PAGAMENTO

Art. 14

Tempi e modalità di liquidazione e pagamento dei compensi

1. I compensi a carico del fondo saranno liquidati in dodicesimi ad eccezione delle attività per loro natura già completate.
2. Per attivare il procedimento di liquidazione l'interessato presenterà apposita richiesta, sulla base delle modalità indicate nella lettera di incarico.
3. I compensi forfettari previsti dal presente accordo sono ridotti in proporzione alle eventuali assenze del personale incaricato, se superiori a trenta giorni o frazioni superiori a quindici.

NORME FINALI

Art. 15

Informazione, monitoraggio e verifica

1. Il dirigente scolastico fornisce alle RSU e alle organizzazioni sindacali:
 - a) l'informazione preventiva circa le attività aggiuntive da retribuire con il fondo dell'istituzione scolastica e con altre risorse pervenute nella disponibilità dell'istituto in sede di sottoscrizione del presente contratto;
 - b) l'informazione successiva, mediante i prospetti riepilogativi dei nominativi del personale utilizzato nelle attività e nei progetti retribuiti con il fondo, comprensivi delle attività svolte e dei relativi compensi.
2. Le parti concordano di verificare e monitorare l'attuazione del presente accordo anche al fine di apportare in corso d'anno eventuali variazioni e/o modifiche che si rendessero necessarie.



I.C.S. "GUGLIELMO II" Via Benedetto D'Acquisto, 33 90046 Monreale Codice fiscale 97165530821
 e-mail paic86400r@istruzione.it e-mail paic86400r@pec.istruzione.it www.icsguglielmosecondo.gov.it

Art. 16
Controversie interpretative

1. Per risolvere eventuali controversie sull'interpretazione delle norme contenute nel presente contratto le parti che l'hanno sottoscritto si incontrano per definire consensualmente il significato della clausola contestata.

Art. 17
Impegni di spesa

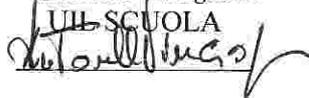
1. A norma dell'art. 40 del D.L.vo 165/2001, il presente accordo non comporta, neanche a carico degli esercizi finanziari successivi, impegni di spesa eccedenti le disponibilità finanziarie definite dal CCNL e quindi le risorse assegnate alla scuola.
2. Una diversa assegnazione di fondi sarà oggetto di nuova contrattazione

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
 Dott.ssa (Chiara Di Prima)



L.A.R.S.U.

Antonella Finciguerra

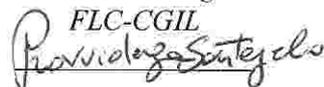
UIL-SCUOLA


LE OO.SS.

FLC-CGIL

Provvidenza Santangelo

FLC-CGIL



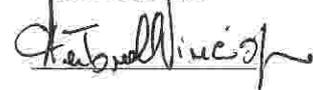
CISL - SCUOLA

Giovanni Allotta

ANIEF



UIL-SCUOLA



SNALS-CONFSAL

GILDA - UNAMS

Rosalia Cocchiara
