

# ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE <sup>M</sup>GUGLIELMO II

Via Benedetto D'Acquisto, 33 - 90046 Monreale (PA)

Tel. 091/6404489 - 3666354914 C.F. 97165530821

[www.icsgUglimosecondo.edu.it](http://www.icsgUglimosecondo.edu.it) - e-mail [paic86400r@istru2ione.it](mailto:paic86400r@istru2ione.it) - e-mail [paic86400r@pec.istni2ione.it](mailto:paic86400r@pec.istni2ione.it)

## **Sorveglianza sanitaria dei lavoratori per i rischi derivanti dall'esposizione ad agenti chimici, fisici e biologici (D.Lgs. 81/08 e ss.mm.ii.)**

la sottoscritta Bormelli Irene, in qualità di Dirigente Scolastico dell'Istituto Comprensivo Statale "Guglielmo II" di Monreale (PA). con sede in Monreale (PA) via Benedetto D'Acquisto 33 codice fiscale 97165530821, codice meccanografico paic86400r indirizzo pec [paic86400r@pec.istruzione.it](mailto:paic86400r@pec.istruzione.it) , indirizzo mail [paic86400r@istruzione.it](mailto:paic86400r@istruzione.it) recapito telefonico 0916404489

### NOMINA

Medico Competente il dr. Pietro Di Lorenzo, nato a Palermo il 04/08/1971 Codice fiscale DLRPTR71M04G273M indirizzo mail: [pietrodilorenzo1@virgilio.it](mailto:pietrodilorenzo1@virgilio.it) PEC: [dott.pietrodilorenzo@pec.it](mailto:dott.pietrodilorenzo@pec.it), Specialista in Medicina del Lavoro, in qualità di libero professionista. Il suddetto si assume la responsabilità dei seguenti incarichi:

- 1) effettuazione degli accertamenti sanitari preventivi con definizione dei giudizi di idoneità;
- 2) effettuazione delle visite periodiche, con relativo giudizio di idoneità, con frequenza relativa all'esposizione in funzione dell'attività lavorativa ;
- 3) comunicazione scritta al datore di lavoro per eventuali visite specialistiche, esami strumentali o bioumorali, prescritti in via straordinaria per il singolo lavoratore al di fuori del programma generale di sorveglianza sanitaria adottato;
- 4) informazione scritta al datore di lavoro circa i giudizi di inidoneità parziale o totale;
- 5) istituzione ed aggiornamento, sotto la propria responsabilità, per ogni lavoratore soggetto a sorveglianza sanitaria di una cartella clinica e di rischio;
- 6) informazione ai lavoratori sugli accertamenti sanitari, sulla loro necessità e sui risultati;

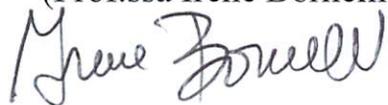
- 7) consegna al lavoratore di copia della cartella sanitaria e di rischio al momento della risoluzione del rapporto di lavoro o su semplice richiesta;
- 8) partecipazione alla programmazione del controllo dell'esposizione dei lavoratori agli agenti di rischio;
- 9) tenuta del registro dei lavoratori esposti ad eventuali agenti cancerogeni, che deve essere accessibile al responsabile del servizio di prevenzione e protezione ed ai rappresentanti dei lavoratori per la sicurezza;
- 10) comunicazione dei risultati anonimi degli accertamenti sanitari al rappresentante dei lavoratori per la sicurezza;
- 11) controllo di sicurezza e salubrità degli ambienti di lavoro con visite a frequenza annuale/semestrale;
- 12) collaborazione con il datore di lavoro per l'organizzazione del Pronto Soccorso;
- 13) collaborazione con il datore di lavoro e con responsabile per la sicurezza per l'aggiornamento e l'informazione dei lavoratori in tema di sicurezza sugli ambienti di lavoro;
- 14) effettuazione delle visite mediche su richiesta del lavoratore solo se giustificate sulla base dei rischi professionali;
- 15) effettuazione delle visite mediche dopo eventuale assenza prolungata in caso di infortunio;
- 16) effettuazione delle visite mediche con giudizio di idoneità in caso di cambio mansione.

La durata della presente nomina è annuale non è soggetta al tacito rinnovo.

Palermo, 26/02/2024

Il Dirigente Scolastico

(Prof.ssa Irene Bornelli)



Il Medico Competente

(Dott. Pietro Di Lorenzo)



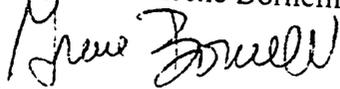
- 7) consegna al lavoratore di copia della cartella sanitaria e di rischio al momento della risoluzione del rapporto di lavoro o su semplice richiesta;
- 8) partecipazione alla programmazione del controllo dell'esposizione dei lavoratori agli agenti di rischio;
- 9) tenuta del registro dei lavoratori esposti ad eventuali agenti cancerogeni, che deve essere accessibile al responsabile del servizio di prevenzione e protezione ed ai rappresentanti dei lavoratori per la sicurezza;
- 10) comunicazione dei risultati anonimi degli accertamenti sanitari al rappresentante dei lavoratori per la sicurezza;
- 11) controllo di sicurezza e salubrità degli ambienti di lavoro con visite a frequenza annuale/semestrale;
- 12) collaborazione con il datore di lavoro per l'organizzazione del Pronto Soccorso;
- 13) collaborazione con il datore di lavoro e con responsabile per la sicurezza per l'aggiornamento e l'informazione dei lavoratori in tema di sicurezza sugli ambienti di lavoro;
- 14) effettuazione delle visite mediche su richiesta del lavoratore solo se giustificate sulla base dei rischi professionali;
- 15) effettuazione delle visite mediche dopo eventuale assenza prolungata in caso di infortunio;
- 16) effettuazione delle visite mediche con giudizio di idoneità in caso di cambio mansione.

La durata della presente nomina è annuale non è soggetta al tacito rinnovo.

Palermo, 26/02/2024

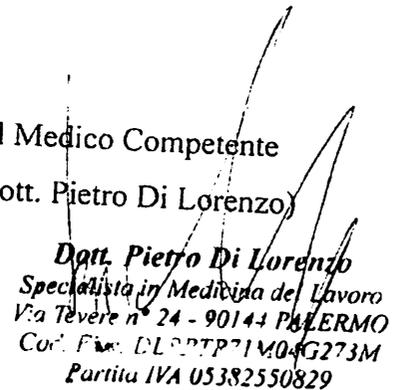
Il Dirigente Scolastico

(Prof.ssa Irene Bornelli)



Il Medico Competente

(Dott. Pietro Di Lorenzo)



**Dott. Pietro Di Lorenzo**  
Specialista in Medicina del Lavoro  
Via Tevere n° 24 - 90144 PALERMO  
Cod. Fisc. DL22TP71M04G273M  
Partita IVA 05382550829