

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "GUGLIELMO II"

VIA BENEDETTO D'ACQUISTO, 33 – 90046- MONREALE (PA)

EMAIL PAIC86400R@ISTRUZIONE.IT - PAIC86400R@PEC.ISTRUZIONE.IT - TEL./FAX 0916404489

Prot. n° 6209/06-09

Monreale 18.09.2019

**Ai Dirigenti Scolastici delle scuole di
ogni ordine e grado di Palermo e
provincia
All'Albo dell'istituzione scolastica**

Analisi di mercato per il conferimento dell'incarico di Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione (ai sensi del D.lvo 09/04/2008 n.81)

Il Dirigente Scolastico

- Visto** il Decreto Interministeriale agosto 2018,n.129 – Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni scolastiche”;
- Visto** il decreto legislativo 81/2008, in particolare gli artt.17,31,32,33 che preve del'obbligo per il Dirigente Scolastico di istituire il servizio di Prevenzione e Protezione e di nominare un Responsabile esterno nel caso in cui i tentativi di individuazione del RSPP, previsti dall'art.32, commi 8 e 9, del D.lgs. 81/2008, abbiano dato riscontro negativo;
- Vista** La mancanza di personale interno provvisto dei requisiti di legge;
- Considerata** La necessità di nominare la figura del RSPP di questa Istituzione scolastica;
- Visto** Il D.lgs.106 del 03/08/2009 recante disposizioni integrative e correttive del decreto legge 9 aprile 2008, n. 81, in materia di tutela della salute ed ella sicurezza nei luoghi di lavoro;
- Verificato** che si rende necessario individuare con procedura comparativa di selezione diretta una figura professionale in possesso dei requisiti richiesti ad assumere il ruolo di RSPP(art.32c.8 lettera b del D.lvo81/2008);

EMANA

Il seguente avviso di ricerca candidature per il conferimento di un incarico professionale di Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione (R.S.P.P.) nonché di consulente in materia di sicurezza e di igiene sul lavoro ai sensi del Testo Unico sulla sicurezza D.lgs.09/04/2008 n.81 come modificato dal D.lgs.03/08/2009/n.106;

Possono partecipare alla selezione coloro che, alla scadenza del termine di presentazione delle domande, siano in possesso dei requisiti di cui all'art.32 del D.lgs.09/09/2008 n.81come modificato dal D.lgs.03/08/2009 n.106 ovvero:

- Laurea specificatamente indicata al c.5 dell'art.32 D.Lvo81/2008 o Diploma di scuola superiore quinquennale ,integrati da attestati di frequenza,con verifica dell'apprendimento,di specifici corsi di formazione di cui al n.2 del già citato art.32 del D.Lvon.81/2008 organizzati da enti espressamente indicati al c.4 dello stesso articolo per il settore di riferimento e successive integrazioni. Attestati di frequenza relativi agli aggiornamenti formativi secondo quanto riportato nell'accordo Governo Regioni per l'attuazione del D.lgs.n.195/2003.

- Esperienza pluriennale di attività in qualità di RSPP in scuole o enti pubblici di formazione;
- Assenza di condanne penali che escludano dall'elettorato attivo e che comportino l'interdizione dai pubblici uffici;
- Cittadinanza italiana o di uno degli stati membri della comunità europea;
- Godimento dei diritti politici;
- Abilitazione all'esercizio della professione e iscrizione negli appositi albi previsti dai vigenti ordinamenti professionali per l'oggetto dell'incarico.

L'incarico riguarda la prestazione di opera intellettuale ed è disciplinato dagli art.2229 e seguenti del codice civile.

Le prestazioni richieste sono quelle previste dal D.lgs. n.81/2008 a titolo esplicativo e non esaustivo rientra nell'oggetto del contratto lo svolgimento delle seguenti attività:

1. Assistenza al Dirigente Scolastico nel rapporto con il Rappresentante dei Lavoratori per la Sicurezza, con l'Amministrazione Comunale in ordine alle misure a carico della stessa per la messa in sicurezza delle scuole e con gli organi di vigilanza (ASL,VVFF,ecc.) qualora necessario;
2. Individuazione dei fattori di rischio, valutazione dei rischi e individuazione delle misure per la sicurezza e la salubrità degli ambienti di lavoro, nel rispetto della normativa vigente sulla base della specifica conoscenza dell'organizzazione scolastica;
3. Effettuazione di periodici sopralluoghi degli edifici scolastici (almeno due volte all'anno);
4. Redazione e aggiornamento del documento di valutazione dei rischi per la sicurezza e la salute degli ambienti di lavoro della sede e delle scuole appartenenti a questo Istituto Comprensivo;
5. Predisposizione e/o verifica della presenza e della corretta tenuta per ogni edificio scolastico dei registri previsti dalla normativa e istruzioni per il personale incaricato;
6. Elaborazione delle misure preventive e protettive attuate e dei sistemi utilizzati ad esito della valutazione dei rischi, nonché dei sistemi di controllo di tali misure, redigendo singoli piani operativi per la gestione delle emergenze;
7. Aggiornamento del Dirigente Scolastico;
8. Aggiornamento del Responsabile L.S.;
9. Stesura del piano di emergenza;
10. Predisposizione della modulistica e l'assistenza nell'effettuazione delle Prove di evacuazione;
11. Assistenza nell'individuazione e nell'allocazione della segnaletica da affiggere all'interno della scuola;
12. Formazione in materia di sicurezza ai sensi dell'accordo Stato Regioni del 21/12/2011 e s.m.i. esplicitando il numero di ore incluse nell'offerta e l'eventuale costo orario aggiuntivo delle ore non incluse;
13. Servizio di consulenza.

Si precisa che l'Istituto Guglielmo II è composto da 7 sedi:

- Popolazione scolastica pari a n. 799 alunni;
- Docenti n. 110;
- Personale ATA n. 16.

Il professionista incaricato, per anni 1 a decorrere dalla stipula del contratto, per un compenso massimo forfetario annuo onnicomprensivo di ritenute oneri ed eventuale IVA pari ad €. 1.000,00 (euro mille/00) dovrà assolvere in modo ottimale a tutti gli adempimenti prescritti dal D.lgvo81/2008. La domanda di partecipazione alla ricerca, indirizzata al Dirigente Scolastico dell'Istituto Guglielmo II, redatta in carta semplice, sottoscritta digitalmente dal candidato ed accompagnata dalla copia di un documento di riconoscimento valido, dovrà pervenire, **entro e non oltre il termine perentorio delle ore 12.00 del 30/09/2019** pena l'esclusione dalla procedura di selezione.

La domanda deve essere spedita via pec alla casella paic86400r@pec.istruzione.it.

I file allegati alla pec dovranno essere tre, offerta tecnica, offerta economica, documenti amministrativi, protetti da password che dovrà essere inviata sempre alla pec indicata dopo la data e

l'ora di scadenza di presentazione delle domande indicata.

Nella domanda i candidati dovranno indicare, sotto la propria responsabilità, ai sensi dell'art.75 del D.P.R.n.445/2000:

- ✓ Cognome e nome o ragione sociale;
 - ✓ Luogo e data di nascita (se Ente del Legale rappresentante), codice fiscale, comune di residenza, indirizzo e recapito telefonico;
 - ✓ di essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli stati membri della comunità europea;
 - ✓ di non aver riportato condanne penali;
 - ✓ titoli di studio posseduti;
 - ✓ il domicilio presso il quale dovranno essere inoltrate eventuali comunicazioni, i recapiti telefonici posseduti, fax, e-mail. In caso di mancata indicazione vale la residenza di cui alla lettera b).
 - ✓ i servizi prestati presso Pubbliche Amministrazioni e le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di Pubblico impiego;
 - ✓ una proposta di attività, un crono programma e l'elenco dei documenti rilasciati durante l'attività (offerta tecnica)
 - ✓ il costo complessivo dell'intero servizio reso comprensivo di I.V.A.;
 - ✓ curriculum
- altri elementi qualitativi:
- ✓ esperienze lavorative nel settore di pertinenza;
 - ✓ progetti realizzati presso Istituzioni scolastiche;

L'offerta tecnica dovrà contenere un progetto di gestione della sicurezza con i seguenti elementi minimi:

- 1) giorni minimi di presenza presso la sede (giornate da concordare con il DS)
- 2) materiale prodotto
- 3) disponibilità assistenza (telefonica, mail, ecc.)
- 4) attività pianificate nell'anno

La valutazione dei candidati sarà effettuata tramite al seguente griglia di valutazione:

offerta tecnica punti 60

- 1) punti 20: giorni minimi di presenza presso la sede (giornate da concordare con il DS)
- 2) punti 10: materiale prodotto
- 3) punti 10: disponibilità assistenza (telefonica, mail, ecc.)
- 4) punti 20: attività pianificate nell'anno

offerta economica punti 30

altri elementi qualitativi punti 10

Affidamento attività e obblighi dell'esperto

L'Istituzione scolastica si riserva, comunque la facoltà di non nominare l'esperto qualora venisse meno l'interesse pubblico o nel caso in cui nessuna delle offerte pervenute fosse ritenuta idonea rispetto alle esigenze e alla disponibilità economica della Scuola.

L'incarico di RSPP sarà attribuito anche in presenza di una sola domanda valida.

Al candidato prescelto sarà affidato mediante un apposito contratto, di cui all'allegato 1, lo svolgimento dell'attività, di cui al presente avviso.

Nell'eventualità non venissero presentate domande l'Ufficio provvederà all'individuazione diretta dell'esperto.

Tutela della Privacy

I dati dei quali l'istituto entrerà in possesso a seguito del presente avviso pubblico saranno trattati nel rispetto del D.lgs.196 del 30 giugno 2003.

Pubblicità

Il presente avviso verrà pubblicato all'Albo di questa Istituzione Scolastica sul sito web della scuola (www.icsguglielmosecondo.gov.it.)

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Concetta Giannino

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del Testo Unico D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 ed del D.Lgs 7 marzo 2005 n. 82 e norme collegate, il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa". testo cartaceo e la firma autografa".