



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "GUGLIELMO II"

Via Benedetto D'Acquisto, 33 - 90046 Monreale (PA)

Tel. 091/6404489 – C.F. 97165530821

www.icsguglielmosecondo.edu.it - [e-mail paic86400r@istruzione.it](mailto:paic86400r@istruzione.it) - [e-mail paic86400r@pec.istruzione.it](mailto:paic86400r@pec.istruzione.it)

I.C.S. - "GUGLIELMO II" - MONREALE
Prot. 0011278 del 18/12/2023
VII (Uscita)

All'Ins. GUDDO IVANA
Fascicolo personale
e.p.c. alla tirocinante PALAZZO Maria
Al sito web – Amministrazione trasparente

Oggetto: Nomina Tutor tirocinante TFA Sostegno A.A. 2022/23- Doc. GUDDO Ivana.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Regolamento dell'Autonomia Scolastica D.P.R. n.275/1999;

VISTO l'art. 25, comma 5 del D.Lgs. N. 165/2001;

VISTO il D.M. n.249/2010;

VISTO il D.M. n.8/11/2011;

VISTA la convenzione per l'attuazione e la disciplina dei Tirocini Formativi stipulata con l'Università degli studi di Palermo prot.121321 del 26/10/2022 ;

VISTA la richiesta prot.n. 6129 del 30/08/2023 presentata dalla studentessa PALAZZO Maria, di poter svolgere le attività di tirocinio diretto per le attività di sostegno, presso l'I.C.S. Guglielmo II (scuola secondaria di I grado);

VISTO il Bando prot. n. 86859 del 08/06/2023 – Rep. Decreti n. 4029/2023 relativo alle modalità di ammissione ai percorsi di formazione per il conseguimento della specializzazione per le attività di sostegno didattico agli alunni con disabilità – VIII ciclo A.A. 2022/23;

VISTA la nota USR-Sicilia prot. n.0048425 del 21/11/2023 relativa all'elenco definitivo delle Istituzioni scolastiche accreditate per lo svolgimento del tirocinio per l'a.s.2023/24

VISTO il Progetto Formativo e Linee Guida per le attività di Tirocinio- Corso di specializzazione per le attività di sostegno VIII ciclo A.A. 2022/23 acquisito al prot.n.10961 del 11/12/2023;

VISTA la nota UNIPA Svolgimento Tirocinio- Corso di specializzazione per le attività di sostegno- VIII ciclo-acquisita al prot. n.10934/07 del 11/12/2023;

NOMINA

L'insegnante Guddo Ivana quale tutor nel tirocinio diretto e indiretto per le attività di sostegno, della studentessa Palazzo Maria per l'anno accademico 2022/2023, con i compiti indicati al punto 11 delle Linee guida come di seguito elencati:

Il Tutor scolastico ha il compito di orientare i corsisti rispetto agli assetti organizzativi e didattici della scuola e alle diverse attività e pratiche in sezione/classe, di accompagnare e monitorare l'inserimento in sezione/classe e la gestione diretta dei processi di insegnamento dei tirocinanti.

In particolare:

- predispone le condizioni fisiche (spazi, tempi, risorse materiali) per l'apprendimento;
- guida la costruzione di conoscenza condivisa stimolando a mettere in relazione attività, persone, obiettivi, processi;
- favorisce l'analisi, il controllo e il superamento di criticità che si verificano nel corso del processo di apprendimento.

Tutte le attività di tirocinio diretto e indiretto (175 ore) sono attestate dal Tutor scolastico che appone mensilmente la sua firma nel registro che il tirocinante ha cura di compilare in tutte le sue parti. I Tutor scolastici dei tirocinanti possono far pervenire periodicamente ai Tutor universitari le informazioni, le valutazioni e la documentazione sul tirocinio che stanno svolgendo.

Al termine del percorso di tirocinio i Tutor scolastici sono invitati ad esprimere e comunicare al Tutor universitario una valutazione in trentesimi dei corsisti attraverso una scheda di valutazione fornita dall'Ateneo di Palermo.

Per lo svolgimento della predette attività sarà corrisposto un compenso forfettario in ragione delle eventuali somme assegnate a questa Istituzione dal MIUR.

(*) Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Irene BORNELLI

(*) (Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.