



## ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "GUGLIELMO II"

I.C.S. - "GUGLIELMO II"-MONREALE  
Prot. 0008325 del 25/09/2024  
VII (Uscita)

Via Benedetto D'Acquisto, 33 - 90046 Monreale (PA)

Tel. fax 091/6404489 C.F. 97165530821

[www.icsguglielmosecondo.edu.it](http://www.icsguglielmosecondo.edu.it) - e-mail [paic86400r@istruzione.it](mailto:paic86400r@istruzione.it) - e-mail [paic86400r@pec.istruzione.it](mailto:paic86400r@pec.istruzione.it)

**OGGETTO: Piano Nazionale Di Ripresa E Resilienza - Missione 4: Istruzione E Ricerca - Componente 1 Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 2.1: "Didattica digitale integrata e formazione alla transazione digitale del personale scolastico " Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023).**

**CNP: M4C1I2.1-2023-1222-P-40880. CUP: F34D23003720006.**

**Titolo progetto: "DigitalMente".**

**Avviso interno ai sensi dell'art. 45 del CCNL per la selezione di n.1 docente costituente la comunità di pratiche a valere sul progetto.**

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

**VISTA** la legge 15 marzo 1997, n. 59, recante "Norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche" e, in particolare, l'articolo 21;

**VISTO** il decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82, recante "Codice dell'amministrazione digitale";

**VISTO** il regolamento (UE) 2018/1046 del 18 luglio 2018, che stabilisce le regole finanziarie applicabili al bilancio generale dell'Unione, che modifica i regolamenti (UE) n. 1296/2013, n. 1301/2013, n. 1303/2013, n. 1304/2013, n. 1309/2013, n. 1316/2013, n. 223/2014, n. 283/2014 e la decisione n. 541/2014/UE e abroga il regolamento (UE, Euratom) n. 966/2012;

**VISTO** il regolamento (UE) n. 2021/241 del 12 febbraio 2021, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;

**VISTO** il regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

**VISTO** il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), approvato con decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21 del 14 luglio 2021;

**VISTA** la legge n. 108 del 29/07/2021 con modificazioni, del decreto-legge 31 maggio 2021, n.77, recante governance del Piano nazionale di ripresa e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure;

**VISTO** il Decreto Ministeriale del 11 agosto 2022 n. 222 recante "Adozione del "Piano Scuola 4.0" in attuazione della linea di investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale del personale scolastico" e 3.2 "Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori"

[Digitare il testo]

nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU;

**VISTO** in particolare, la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 2.1 “Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale del personale scolastico” **Formazione del personale scolastico per la transizione digitale** (D.M.66/2023)

**VISTO** i principi trasversali previsti dal PNRR, quali, tra l'altro, il principio del contributo all'obiettivo climatico e digitale, il principio di parità di genere e l'obbligo di protezione e valorizzazione dei giovani;

**VISTI** gli obblighi di assicurare il conseguimento di target e milestone e degli obiettivi finanziari stabiliti nel PNRR;

**RILEVATO** che l'investimento 2.1 “Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico” della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 del PNRR, è stato finanziato per complessivi euro 800.000.000,00, di cui euro 166.770.000,00 quale quota relativa ai “progetti in essere” di cui al citato decreto del Ministro dell'economia e delle finanze 6 agosto 2021;

**CONSIDERATO** che il PNRR nell'ambito della citata Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1, relativamente al predetto investimento, prevede la “creazione di un sistema multidimensionale per la formazione continua dei docenti e del personale scolastico per la transizione digitale”, con il coordinamento del Ministero dell'istruzione e del merito e il coinvolgimento di “circa 650.000 persone tra docenti e personale scolastico e oltre 8.000 istituzioni educative”;

**CONSIDERATO** che il *target* collegato alla linea di investimento prevede la formazione di almeno 650.000 dirigenti scolastici, insegnanti e personale ATA entro il 31 dicembre 2024 (M4C1-13);

**RITENUTO** pertanto, di dover destinare l'importo pari a euro 450.000.000,00 (quattrocentocinquanta milioni/00) a favore di tutte le istituzioni scolastiche statali quali nodi formativi locali del sistema di formazione continua per la transizione digitale finalizzato alla realizzazione di percorsi formativi per il personale scolastico (dirigenti scolastici, direttori dei servizi generali e amministrativi, personale ATA, docenti, personale educativo) sulla transizione digitale nella didattica e nell'organizzazione scolastica, in coerenza con i quadri di riferimento europei per le competenze digitali DigComp 2.2 e DigCompEdu, nel rispetto del citato target M4C1-13, riservando una quota pari al 40% alle scuole appartenenti alle regioni del Mezzogiorno;

**VISTO** il Decreto di riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 2.1 “Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico” nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – “Potenziamento dell'offerta dei servizi all'istruzione: dagli asili nido all'Università” del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU – Formazione del personale scolastico per la transizione digitale ( D.M.66/2023)

**VISTO** Allegato 1 - Riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 2.1 “Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico” Missione 4 – Componente 1 – del PNRR, da cui risultano assegnate a questa istituzione scolastica risorse per € 39.093,55;

**VISTE** le istruzioni operative Prot. N. AOGABMI/141549 del 07/12/2023, pubblicate dall'Unità di missione al fine di fornire specifiche indicazioni per la progettazione e la gestione degli interventi afferenti linea di investimento 2.1 “Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico” nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – “Potenziamento dell'offerta dei servizi all'istruzione: dagli asili nido all'Università” del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU;

**VISTO** l'atto di concessione prot. n. AOGABMI 0027637 del 26.02.24 tra il Ministero dell'Istruzione e del Merito e l'Istituzione Scolastica **I.C.S. GUGLIELMO II** per la regolamentazione dei rapporti di attuazione, gestione e controllo relativi al progetto “DigitalMente”, CUP **F34D23003720006**, identificativo progetto **M4C1I 2.1-2023-1222-P-40880** finanziato nell'ambito del decreto del Ministro dell'istruzione e del Merito 12 aprile 2023

[Digitare il testo]

n. 66 , della linea di investimento 2.1 “Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale del personale scolastico ” nell’ambito della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – “Potenziamento dell’offerta dei servizi all’istruzione: dagli asili nido all’Università”del Piano nazionale di ripresa e resilienza finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU che costituisce formale autorizzazione all’avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa;

**VISTO** il PTOF 2022-2025;

**VISTI** i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento;

**VISTO** il Programma Annuale per l’e.f. 2024 approvato con delibera n.55 del 9/02/2024;

**VISTO** il Decreto prot. n. 3063 del 21/03/2024 di formale assunzione al Programma Annuale 2024 delle risorse finanziate oggetto della presente nomina;

**VISTA** la propria azione di disseminazione, comunicazione, sensibilizzazione e pubblicizzazione del Progetto prot. n.3299 del 27/03/2024;

**ACCERTATO** che per l’attuazione del Progetto occorre selezionare, tra il personale scolastico interno all’istituzione scolastica, il personale in possesso delle competenze necessarie per ricoprire il ruolo specificato in oggetto;

## EMANA

Il seguente avviso per la **selezione** mediante procedura comparativa **per il reclutamento di N.1 DOCENTE /TUTOR interno per la costituzione della Comunità di pratiche per l’apprendimento per il progetto “DigitalMente”** nell’ambito Linea di Investimento 2.1- Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico per la transizione digitale nelle scuole statali.

### Articolo 1 – Oggetto dell’incarico

Il presente Avviso di selezione (a seguire, anche «**Avviso**») è diretto al conferimento di **n.1 incarico individuale** (a seguire, anche «**Incarico**»), per la **selezione di DOCENTE /TUTOR** per la costituzione della Comunità di pratiche per l’apprendimento. Nello specifico, verrà selezionata la seguente figura:

RUOLO	Compiti/area in sintesi	n. unità	n. ore previste	Compenso orario lordo Stato
Componente Comunità di pratiche di apprendimento	Promuovere la ricerca, la produzione, la condivisione, lo scambio dei contenuti didattici digitali, delle strategie, delle metodologie e delle pratiche innovative di transizione digitale all’interno della scuola, sia di tipo didattico (docenti) che organizzativo-amministrativo (dirigenti, DSGA, personale ATA), l’apprendimento fra pari (peer learning), lo sviluppo professionale continuo, l’aggiornamento dei docenti e del personale amministrativo con la progettazione e la gestione di programmi mirati, lo sviluppo di un curriculum scolastico orientato alle	1	19	€ 34,00

[Digitare il testo]

	<p>competenze digitali, tramite apposite sessioni collaborative (edizioni) e di ricerca sulla base di obiettivi comuni di innovazione scolastica. La Comunità di pratiche per l'apprendimento può favorire il raccordo, anche tramite tavoli di lavoro congiunti, con le altre scuole a livello locale, regionale o nazionale per lo scambio di buone pratiche. I partecipanti alla Comunità sono formatori tutor interni e/o esterni competenti nel settore dell'innovazione didattica e digitale</p>			
--	--	--	--	--

## Art. 2 Presentazione domande.

Le **istanze di partecipazione**, redatte **sull'allegato 1**, debitamente firmate in calce, corredate dall'**allegato 2 – Dichiarazione sul possesso dei requisiti**, dall'**allegato 3 - Dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità**, dall'**Allegato 4 “Autovalutazione titoli”**, dal curriculum vitae redatto secondo il modello europeo e da un documento di identità in corso di validità, devono pervenire, **entro le ore 12:00 del 30/09/2024 a mezzo PEO all'indirizzo [paic86400r@istruzione.it](mailto:paic86400r@istruzione.it)**.

Il Curriculum Vitae deve essere numerato in ogni titolo, esperienza o formazione, per cui si richiede l'attribuzione di punteggio, e i numeri che la contraddistinguono devono essere riportati nella scheda di autovalutazione allegato

## Art. 3 Cause di esclusione.

Saranno cause tassative di esclusione:

- 1)Istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti
- 2)Curriculum Vitae non in formato europeo
- 3)Curriculum Vitae non contenente le dichiarazioni relative agli art.38-46 del DPR 445/00, e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali
- 4)Omissione anche di una sola firma sulla documentazione
- 5)Documento di identità scaduto o illeggibile
- 6)Curriculum vitae non numerato secondo l'art.2
- 7)Scheda valutazione titoli non riportante il rispettivo numero del curriculum secondo l'art.2
- 8)Requisiti di ammissione mancanti o non veritieri

## Art. 4 Partecipazione

Ogni facente istanza può concorrere per la figura professionale, presentando istanza di partecipazione. La griglia di valutazione che costituisce anche comunicazione in merito ai criteri di ammissione e di valutazione deve essere firmata e allegata all'istanza di partecipazione insieme al CV e ad un documento di identità. In caso di assenza di candidature per una o più delle figure professionali richieste, sarà a discrezione del DS indire nuovo avviso oppure ricercare all'esterno la figura professionale mancante.

## Art. 5 Selezione

La selezione verrà effettuata attraverso la comparazione dei curricula, in funzione delle griglie di valutazione allegate.

Il Dirigente Scolastico si riserva la facoltà, in caso di insufficiente numero di candidature pervenute, di aumentare il numero di ore relative all'incarico inerente allo specifico ruolo richiesto. Il Dirigente Scolastico si riserva la facoltà di dividere gli incarichi, in accordo con le parti, in relazione al numero di istanze pervenute. Il Dirigente Scolastico si riserva in ogni caso la facoltà, in caso di assenza di candidature pervenute in relazione ai singoli ruoli richiesti, di reiterare l'avviso interno ovvero di adottare sistemi di reclutamento per le figure mancanti, all'esterno dell'istituzione scolastica.

[Digitare il testo]

Nel caso pervenga un numero di istanze superiori agli incarichi richiesti, il Dirigente scolastico si riserva di assegnare i predetti incarichi a docenti appartenenti a ordini di scuola diversi.

#### **Art. 6 Requisiti minimi di accesso**

Vista l'elevata professionalità occorrente per la realizzazione di quanto richiesto dal progetto in oggetto saranno considerati requisiti di accesso :

Essere in possesso di Laurea;

- Essere in possesso di Competenze digitali certificate;
- Essere in possesso di esperienze professionali delle azioni finanziate dal PNRR o nell'ambito di progetti finanziati da Fondi Europei.

Agli interessati si richiedono i seguenti prerequisiti per ricoprire gli incarichi richiesti:

- disponibilità al lavoro in team, all'ascolto e alla comunicazione interpersonale;
- comprovate e documentate competenze professionali specifiche ed esperienze significative, in relazione al progetto per cui si concorre.

Il componente del team svolgerà diversi compiti, qui di seguito elencati:

- Supportare la progettazione e gestione dei percorsi didattici formativi per il personale scolastico volti a sviluppare competenze specifiche per favorire la transizione digitale;
- Supportare il Dirigente Scolastico nella gestione e organizzazione generale degli interventi;
- Collaborare alla gestione della piattaforma dedicata del PNRR;
- Monitorare la frequenza alle attività formative da parte dei partecipanti;
- Svolgere attività di diffusione e coinvolgimento di buone pratiche metodologiche ed educative nei confronti di tutto il personale scolastico;
- Curare l'eventuale documentazione richiesta, nel rispetto delle norme in materia di tutela della privacy, secondo le disposizioni in materia di sicurezza previste dal GDPR 679/2016/UE e D. Lgs. n. 196/2003 modificato dal D. Lgs. n. 101/2018

#### **Art. 7 Responsabile del Procedimento**

Ai sensi dell'art. 15 del D.lgs. 36/2023 e della legge 7 agosto 1990, n. 241, viene nominato Responsabile del Procedimento il dirigente scolastico: Prof.ssa Irene Bornelli.

#### **Art. 8 - Tutela della Privacy**

I dati personali saranno sottoposti al trattamento previsto dalla L. 196/03, come modificato dal D. Lgs. n. 101/2018 e del Regolamento Europeo 2016/679. I medesimi dati potranno essere comunicati unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate a controllare lo svolgimento della selezione o a verificare la posizione giuridico economica dell'aspirante.

Titolare del trattamento è l'Istituto Comprensivo Statale "Guglielmo II" di Monreale nella persona del legale rappresentante, Dirigente Scolastico Irene Bornelli.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di revocare il presente bando, a suo insindacabile giudizio, in qualsiasi momento e di fornire ogni altra indicazione che si dovesse ritenere necessaria.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

Prof.ssa Irene Bornelli

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del Testo Unico D.P.R. 28 dicembre 2000 n.445 e del D.Lgs7marzo2005 n.82 e norme collegate, il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa

[Digitare il testo]