

FUTURA

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziata
dall'Unione europea



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italia
di domani

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "GUGLIELMO II"

Via Benedetto D'Acquisto, 33 - 90046 Monreale (PA)

Tel. fax 091/6404489 C.F. 97165530821

I.C.S. - "GUGLIELMO II" - MONREALE
Prot. 0009698 del 22/10/2024
VII (Uscita)

www.icsguglielmosecondo.edu.it - e-mail paic86400r@istruzione.it - e-mail paic86400r@pec.istruzione.it

DECRETO N. 7231 DEL 22/10/2024

**ATTI
ALBO
AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE
SITO WEB**

Oggetto: Piano Nazionale Di Ripresa E Resilienza - Missione 4: Istruzione E Ricerca - Componente 1 Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 2.1: "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale del personale scolastico" Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023).

CNP: M4C1I2.1-2023-1222-P-40880 CUP: F34D23003720006. Titolo progetto: "DigitalMente".

Decreto per l'avvio di una procedura di selezione per il conferimento di incarichi individuali aventi ad oggetto massimo N. 2 FIGURE DI ASSISTENTE AMMINISTRATIVO E N. 2 FIGURE DI COLLABORATORE SCOLASTICO a valere sul progetto di supporto alla figura di comunità di pratiche e al personale docente esperto e tutor.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

VISTA la legge 15 marzo 1997, n. 59, recante "Norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche" e, in particolare, l'articolo 21;

VISTO il decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82, recante "Codice dell'amministrazione digitale";

VISTO il regolamento (UE) 2018/1046 del 18 luglio 2018, che stabilisce le regole finanziarie applicabili al bilancio generale dell'Unione, che modifica i regolamenti (UE) n. 1296/2013, n. 1301/2013, n. 1303/2013, n. 1304/2013, n. 1309/2013, n. 1316/2013, n. 223/2014, n. 283/2014 e la decisione n. 541/2014/UE e abroga il regolamento (UE, Euratom) n. 966/2012;

VISTO il regolamento (UE) n. 2021/241 del 12 febbraio 2021, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;

VISTO il regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

VISTO il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), approvato con decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21 del 14 luglio 2021;

VISTA la legge n. 108 del 29/07/2021 con modificazioni, del decreto-legge 31 maggio 2021, n.77, recante governance del Piano nazionale di ripresa e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure;

VISTO il Decreto Ministeriale del 11 agosto 2022 n. 222 recante “Adozione del “Piano Scuola 4.0” in attuazione della linea di investimento 2.1 “Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale del personale scolastico” e 3.2 “Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori” nell’ambito della Missione 4 – Componente 1 del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU;

VISTO in particolare, la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 2.1 “Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale del personale scolastico” **Formazione del personale scolastico per la transizione digitale** (D.M.66/2023)

VISTO i principi trasversali previsti dal PNRR, quali, tra l’altro, il principio del contributo all’obiettivo climatico e digitale, il principio di parità di genere e l’obbligo di protezione e valorizzazione dei giovani;

VISTI gli obblighi di assicurare il conseguimento di target e milestone e degli obiettivi finanziari stabiliti nel PNRR;

RILEVATO che l’investimento 2.1 “Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico” della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 del PNRR, è stato finanziato per complessivi euro 800.000.000,00, di cui euro 166.770.000,00 quale quota relativa ai “progetti in essere” di cui al citato decreto del Ministro dell’economia e delle finanze 6 agosto 2021;

CONSIDERATO che il PNRR nell’ambito della citata Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1, relativamente al predetto investimento, prevede la “creazione di un sistema multidimensionale per la formazione continua dei docenti e del personale scolastico per la transizione digitale”, con il coordinamento del Ministero dell’istruzione e del merito e il coinvolgimento di “circa 650.000 persone tra docenti e personale scolastico e oltre 8.000 istituzioni educative”;

CONSIDERATO che il *target* collegato alla linea di investimento prevede la formazione di almeno 650.000 dirigenti scolastici, insegnanti e personale ATA entro il 31 dicembre 2024 (M4C1-13);

RITENUTO pertanto, di dover destinare l’importo pari a euro 450.000.000,00 (quattrocentocinquantamila/00) a favore di tutte le istituzioni scolastiche statali quali nodi formativi locali del sistema di formazione continua per la transizione digitale finalizzato alla realizzazione di percorsi formativi per il personale scolastico (dirigenti scolastici, direttori dei servizi generali e amministrativi, personale ATA, docenti, personale educativo) sulla transizione digitale nella didattica e nell’organizzazione scolastica, in coerenza con i quadri di riferimento europei per le competenze digitali DigComp 2.2 e DigCompEdu, nel rispetto del citato target M4C1-13, riservando una quota pari al 40% alle scuole appartenenti alle regioni del Mezzogiorno;

VISTO il Decreto di riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 2.1 “Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico” nell’ambito della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – “Potenziamento dell’offerta dei servizi all’istruzione: dagli asili nido all’Università” del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU – **Formazione del personale scolastico per la transizione digitale** (D.M.66/2023)

VISTO Allegato 1 - Riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 2.1 “Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico” Missione 4 – Componente 1 – del PNRR, da cui risultano assegnate a questa istituzione scolastica risorse per € 39.093,55;

VISTE le istruzioni operative Prot. N. AOOGABMI/141549 del 07/12/2023, pubblicate dall’Unità di missione al fine di fornire specifiche indicazioni per la progettazione e la gestione degli interventi afferenti linea di investimento 2.1 “Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico” nell’ambito della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – “Potenziamento dell’offerta dei servizi all’istruzione: dagli asili nido all’Università” del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU;

VISTO l'atto di concessione prot. n. AOOGABMI 0027637 del 26.02.24 tra il Ministero dell'Istruzione e del Merito e l'Istituzione Scolastica **I.C.S. GUGLIELMO II** per la regolamentazione dei rapporti di attuazione, gestione e controllo relativi al progetto "DigitalMente", CUP **F34D23003720006**, identificativo progetto **M4C1I 2.1-2023-1222-P-40880** finanziato nell'ambito del decreto del Ministro dell'istruzione e del Merito 12 aprile 2023 n. 66, della linea di investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale del personale scolastico" nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – "Potenziamento dell'offerta dei servizi all'istruzione: dagli asili nido all'Università" del Piano nazionale di ripresa e resilienza finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU che costituisce formale autorizzazione all'avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa;

VISTO il PTOF 2022-2025;

VISTI i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento;

VISTO il Programma Annuale per l'e.f. 2024 approvato con delibera n.55 del 9/02/2024;

VISTO il Decreto prot. n. 3063 del 21/03/2024 di formale assunzione al Programma Annuale 2024 delle risorse finanziate oggetto della presente nomina;

VISTA la propria azione di disseminazione, comunicazione, sensibilizzazione e pubblicizzazione del Progetto prot. n.3299 del 27/03/2024;

ACCERTATO che per l'attuazione del Progetto occorre selezionare, tra il personale scolastico interno all'istituzione scolastica, il personale in possesso delle competenze necessarie per ricoprire il ruolo specificato in oggetto;

TENUTO CONTO di dover avviare una procedura selettiva volta al conferimento degli incarichi in oggetto;

CONSIDERATO che i soggetti che verranno individuati saranno incaricati dello svolgimento delle attività oggetto del presente Decreto che risultano essere strettamente connesse ed essenziali alla realizzazione del progetto finanziato e funzionalmente vincolate al raggiungimento effettivo di target e milestones e degli obiettivi finanziari stabiliti nel PNRR;

CONSIDERATA la necessità di adottare un sistema di contabilità separata (o una codificazione contabile adeguata) e informatizzata per tutte le transazioni relative al progetto per assicurare la tracciabilità dell'utilizzo delle risorse del PNRR;

RITENUTO che per la presente procedura selettiva è individuata Irene Bornelli, in qualità di Dirigente scolastico soddisfa i requisiti richiesti dalla legge n. 241/1990;

VISTO l'art. 6 bis della citata legge n. 241/1990, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);

CONSIDERATO che la Prof.ssa Irene Bornelli ha sottoscritto la dichiarazione di inesistenza di cause di conflitto interessi ed obblighi di astensione;

VISTO l'art. 35, comma 3, lett. a), del citato decreto legislativo n. 165/2001;

VISTO altresì, l'art. 19, commi 1 e 2, del citato decreto legislativo n. 33/2013;

VISTO lo schema di avviso allegato da intendersi quale parte integrante e sostanziale del presente Decreto;

RITENUTO che l'Istituzione scolastica provvederà ad individuare la figura richiesta attraverso le seguenti procedure:

- a) ricognizione del personale interno all'Istituzione in servizio almeno sino al 31 agosto 2025 ;

TENUTO CONTO di dover avviare una procedura selettiva volta al conferimento dell'incarico di Personale ATA, **massimo N. 2 FIGURE DI ASSISTENTE AMMINISTRATIVO E N. 2 FIGURE DI COLLABORATORE SCOLASTICO** nell'ambito della Linea di Investimento Missione 4: Istruzione E Ricerca - Componente 1 Potenziamiento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 2.1: "Didattica digitale integrata e formazione alla transazione digitale del personale scolastico " Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023) in possesso di idonei requisiti per l'affidamento dell'incarico a partire dalla data della nomina fino al termine del progetto.

CONSIDERATO nel caso in cui, all'esito della procedura, si individuino i soggetti idonei a soddisfare il fabbisogno dell'Istituzione Scolastica, si procederà al conferimento dell'incarico;

CONSIDERATO che i soggetti che verranno individuati saranno incaricati dello svolgimento delle attività oggetto del presente Decreto che risultano essere strettamente connesse ed essenziali alla realizzazione del progetto finanziato e funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone e degli obiettivi finanziari stabiliti nel PNRR;

CONSIDERATA la necessità di adottare un sistema di contabilità separata (o una codificazione contabile adeguata) e informatizzata per tutte le transazioni relative al progetto per assicurare la tracciabilità dell'utilizzo delle risorse del PNRR;

RITENUTO che per la presente procedura selettiva è individuata, quale responsabile del procedimento la Prof. ssa Irene Bornelli, in qualità di Dirigente scolastico che risulta pienamente idonea a ricoprire tale incarico e che soddisfa i requisiti richiesti dalla legge n. 241/1990;

VISTO l'art. 6 *bis* della citata legge n. 241/1990, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);

CONSIDERATO che la Prof.ssa Irene Bornelli ha sottoscritto la dichiarazione di inesistenza di cause di conflitto di interessi ed obblighi di astensione;

VISTO l'art. 35, comma 3, lett. a), del citato decreto legislativo n. 165/2001;

VISTO altresì, l'art. 19, commi 1 e 2, del citato decreto legislativo n. 33/2013;

VISTO lo schema di avviso allegato da intendersi quale parte integrante e sostanziale del presente Decreto;

DECRETA

- di autorizzare **l'avvio di una procedura di selezione per il conferimento di incarichi individuali aventi ad oggetto massimo N. 2 FIGURE DI ASSISTENTE AMMINISTRATIVO E N. 2 FIGURE DI COLLABORATORE SCOLASTICO** a valere sul progetto di supporto alla figura di comunità di pratiche e al personale docente esperto e tutor.
- di approvare lo schema di avviso allegato da intendersi parte integrante e sostanziale del presente Decreto;
- di assumere l'incarico di Responsabile del Progetto in questione ai sensi della legge n. 241/1990
- di svolgere tutte le attività volte all'avvio della procedura di selezione per il conferimento dell'incarico individuale avente ad oggetto **2 FIGURE DI ASSISTENTE AMMINISTRATIVO E N. 2 FIGURE DI COLLABORATORE SCOLASTICO** per i soli interventi che avverranno in presenza, incontri che si terranno nei locali della sede di Monreale, Via Benedetto D'Acquisto,33
- Nello specifico, l'incarico da attribuire prevede l'espletamento di:

Assistente Amministrativo:

1. Collezionare e archiviare la documentazione amministrativa, finanziaria e fiscale dei docenti/tutor dei corsi attivati;
2. Monitorare in piattaforma lo stato avanzamento delle edizioni e istruire la documentazione da

consegnare al DSGA per la chiusura delle edizioni, comprensiva di fase di pagamento e Rendicontazione su piattaforma;

3. Supportare DS, DSGA e figura relativa alla Comunità di pratiche, nella gestione dei rapporti con i docenti/discenti e nella registrazione delle attività didattiche;
4. Provvedere, all'archiviazione del materiale didattico ;
5. Verificare, gestire ed archiviare il flusso di informazioni relative ai percorsi didattici;
6. Redigere un registro riportante l'impegno orario.

Collaboratori scolastici:

1. Verificare e provvedere alla pulizia del laboratorio/aula impegnato per la formazione prima e\o dopo la Formazione;
 2. Supportare nell'accoglienza i destinatari del corso
 3. Provvedere, ove richiesto, alla logistica (spostamenti banchi e sedie)
 4. Redigere un registro riportante l'impegno orario.
- di procedere alla pubblicazione del presente provvedimento sull'albo on line dell'Istituzione Scolastica e in Amministrazione Trasparente .

Prof.ssa Irene Bornelli

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del Testo Unico D.P.R.
28 dicembre 2000 n.445 e del D.Lgs7marzo2005 n.82 e norme
collegate, il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa